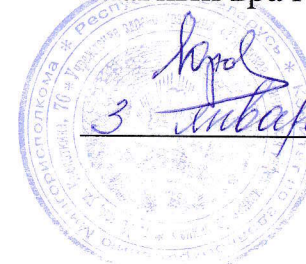


Комитет по здравоохранению Мингорисполкома
 Учреждение здравоохранения
**«ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ
 ИНФЕКЦИОННАЯ БОЛЬНИЦА»**
 ул. Кропоткина, 76, 220002, г. Минск

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач



Н.Н.Юровский

2024 г.

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
 учреждения здравоохранения
 «Городская клиническая инфекционная больница»

№ пп	Раздел работы	Области деятельности, где возможны коррупционные риски	Меры профилактики	Контролер/ Исполнитель
1.	Оказание медицинской помощи	1. Госпитализация клинические отделения 2. Отказы в госпитализации	1. Контроль за госпитализацией и отказами в госпитализации; 2. Контроль за обращениями в больницу иногородних граждан; 3. Использование системы видеонаблюдения.	Главный врач, заместители главного врача
2.	Оказание консультативной помощи консультативно- диспансерных отделениях	1. Формирование очереди 2. Лоббирование интересов определённых специалистов со стороны консультантов	1. Использование видеонаблюдения; 2. Контроль за оказанием консультативной помощи; 3. Недопущение формирова- ния очереди.	Заместитель главного врача по амбулатор- ному разделу работы

3.	Оказание платных услуг	1. Формирование очереди 2. Лоббирование интересов определённых специалистов со стороны консультантов	1. Открытый мониторинг очереди – размещение на веб-сайтах учреждения; 2. Недопущения формирования очереди; 3. Использование системы видеонаблюдения.	Заместитель главного врача по медицинской части
4.	Закупка лекарственных средств	1. Составление экспертами технических заданий на закупку 2. Выбор победителя конкурса 3. Заключение договоров	1. Контроль за составлением планов и заданий на закупку, в том числе их анализ и сопоставление с имеющимися ранее; 2. Защита составленных заданий на закупку; 3. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителей учреждений и принятие мер дисциплинарного воздействия, вплоть до увольнения к должностным лицам, допустившим нарушения при подготовке технических заданий.	Главный врач, заместители главного врача
5.	Закупка изделий медицинского назначения	1. Составление экспертами технических заданий на закупку 2. Выбор экспертами победителя конкурса 3. Порядок и сроки проведения конкурса на закупку	1. 2-х уровневый контроль (Минздрав – УЗО) за защитой планов и заданий на закупку, в том числе их анализ и сопоставление между регионами; 2. Защита экспертами	Главный врач, заместители главного врача

		4. Исполнение контрактных обязательств поставщиком 5. Децентрализация закупок ИМН	составленных заданий на закупку; 3. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителей учреждений и принятие мер дисциплинарного воздействия, вплоть до увольнения к должностным лицам, допустившим нарушения при подготовке технических заданий.	
6.	Формирование формулярного перечня лекарственных средств	Включение медицинских препаратов определенных фармацевтических производителей с целью включения в Республиканский формулярный перечень лекарственных средств	1. Контроль за обоснованностью включения в формулярный перечень тех или иных наименований лекарственных средств; 2. Привлечение к дисциплинарной ответственности лиц и принятие мер дисциплинарного воздействия, вплоть до увольнения к должностным лицам, допустившим нарушения при формировании формулярного перечня.	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской части
7.	Экспертная деятельность	1. Оформление и выдача листков нетрудоспособности при отсутствии признаков нетрудоспособности, в том числе за вознаграждение; 2. Вынесение	1. Проведение мониторинга на постоянной основе для оценки качества оказания медицинской помощи и проведения медицинской экспертизы; 2. Привлечение к дисципли-	Главный врач, заместитель главного врача по МЭиР, заместитель главного врача по медицинской части

		необоснованного решения врачебно-консультационной комиссии и иных комиссий, в т.ч. по просьбе пациентов или заинтересованных лиц; 3. Предоставление недостоверной информации в медицинских документах.	нарной ответственности руководителей учреждений и принятие мер дисциплинарного воздействия, вплоть до увольнения к должностным лицам, допустившим нарушения при формировании экспертной деятельности.	
8.	Хозяйственные операции учреждений (начисление заработной платы, проведение ремонтов, использование автотранспорта и др.)	1. Оплата рабочего времени не в полном объеме; 2. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте; 3. Взаимные расчеты с подрядчиком во время и после проведения текущих и капитальных ремонтов 4. Использование служебного автотранспорта	1. Проведение как внутреннего, так и внешнего (наем аудиторов) аудита финансово-экономической деятельности.	Главный врач, главный бухгалтер, заместитель главного врача по хозяйственной части
9.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений руководителям и работникам учреждения здравоохранения	1. Необъективная оценка деятельности работников, необоснованное завышение (занижение) размеров выплат стимулирующего характера и вознаграждений.	1. Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам; 2. Использование средств на стимулирующие выплаты в строгом соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, Положением о премировании и	Главный врач, комиссия по установлению стимулирующих выплат работникам

			материальном стимулировании; 3. Соблюдение принципов социальной справедливости, прозрачности и общедоступности решений комиссии для работников.	
10.	Принятие решений об использовании бюджетных средств	1. Нецелевое использование бюджетных средств	1. Соблюдение требований законодательства Республики Беларусь, регулирующего формирование и использование бюджета; 2. Проведение разъяснительной работы о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Главный врач, главный бухгалтер, ведущий экономист
11.	Работа со служебной информацией, персональными данными	1. Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.	1. Анализ и оценка соблюдения руководителями и специалистами всех уровней подчиненности требований антикоррупционного законодательства; 2. Ознакомление руководителей и специалистов учреждения с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения.	Главный врач, заместители главного врача
12.	Прием на работу сотрудников	1. Предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ для поступления	1. Проведение нанимателем собеседования при приеме на работу;	Главный врач, ведущий специалист по кадрам

		на работу	2. Истребование характеристик с предыдущих мест работы; 3. Согласование с комитетом по здравоохранению Мингорисполкома назначения на должности руководителей (заместителей руководителей), главных бухгалтеров, главных медицинских сестер; 4. Ознакомление руководителей с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения.	
13.	Проведение квалификационных экзаменов работников по присвоению квалификационных категорий, аттестации на соответствие занимаемой должности	1. Необъективная оценка деятельности работника (низкая)	1. Комиссионное принятие решения; 2. Ознакомление членов комиссии с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения.	Главный врач, комиссия по проведению квалификационных экзаменов

Заместитель главного врача по медицинской части



С.О.Вельгин